

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия»**

Спартака ул., д. 5, г. Улан-Удэ, 670047

тел/факс: (301-2) 43-70-15, 41-65-76

ОКПО 73228432 , ОГРН 1050302662300 , ИНН/КПП 0323121958 / 032301001

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом

**ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в
Республике Бурятия»**

№49 от 04 февраля 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Филиале Федерального бюджетного учреждения
здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике
Бурятия в Селенгинском районе»**

2022 год

I. Общие положения.

1.1. Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения “Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия в Селенгинском районе”, в дальнейшем именуемый “Филиал” относится к обособленным подразделениям Федерального бюджетного учреждения здравоохранения “Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия” Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Бюджетное учреждение), являющегося юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, и зарегистрированного 23 марта 2005 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Республике Бурятия, основной государственный регистрационный номер 1050302662300.

Банковские реквизиты Учреждения: Отделение – НБ по Республике Бурятия России //УФК по Республике Бурятия г.Улан-Удэ БИК 018142016 ЕКС 40102810545370000068 ИНН0323121958 КПП032301001 ОГРН 1050302662300 р/с УФК по РБ № 03214643000000010200 л/с20026Х05410.

Место нахождения Учреждения: 670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Спартака, 5.

Филиал создан на основании приказа Роспотребнадзора от 31.03.2005 №1.

1.2. Полное наименование Филиала: Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения “Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия в Селенгинском районе”.

Сокращенное наименование Филиала: Филиал ФБУЗ “Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия в Селенгинском районе”.

Место нахождения Филиала: 671160, Республика Бурятия, Селенгинский район, город Гусиноозерск, улица Школьная, дом 26.

Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, уставом Бюджетного учреждения и настоящим

Положением.

1.3. Филиал не является юридическим лицом и действует в интересах Бюджетного учреждения на основании настоящего Положения.

1.4. Бюджетное учреждение передает в пользование Филиалу необходимые средства и имущество, а Филиал использует его в соответствии с назначением.

1.5. Филиал имеет необходимые для осуществления своей деятельности печать, штампы, бланки со своим наименованием и наименованием Учреждения.

1.6. Филиал осуществляет свою деятельность с момента государственной регистрации.

II. Предмет и цели деятельности.

2.1. Филиал создан для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия.

2.2. Филиал участвует в выполнении государственного задания в Селенгинском районе Республики Бурятия, Кяхтинском районе Республики Бурятия.

2.4. Филиал не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

III. Полномочия Филиала.

3.1. Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности.

3.1.1. проведение санитар-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок:

3.1.1.1. расследований, направленных на установление причин и выявление условий возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

3.1.1.2. расследований, направленных на установление причин и выявление условий возникновения и распространения профессиональных заболеваний;

3.1.1.3. расследований, направленных на установление причин и выявление

условий возникновения и распространения массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей, связанных с неблагоприятными факторами среды обитания;

3.1.2. обеспечение работы по проведению социально-гигиенического мониторинга, формированию федерального и республиканского информационного фонда данных в Селенгинском, Кяхтинском районах Республики Бурятия;

3.1.3. проведение статистического наблюдения в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в сфере защиты прав потребителей в Селенгинском, Кяхтинском районах Республики Бурятия.

3.1.4. обеспечение деятельности по государственному учету инфекционных заболеваний, профессиональных заболеваний, массовых инфекционных заболеваний (отравлений), вызванных вредным воздействием факторов среды обитания в целях формирования государственных информационных ресурсов;

3.1.5. обеспечение деятельности по регистрации лиц, пострадавших от радиационного воздействия и подвергшихся радиационному облучению в результате чернобыльской и других радиационных катастроф, и инцидентов.

3.2. Филиал вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату. Порядок определения указанной платы устанавливается Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.3. Филиал имеет право осуществлять за плату иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, в том числе:

3.3.1. проведение работ по оценке риска для здоровья населения от воздействия факторов среды обитания человека;

3.3.2. оказание консультационных услуг по вопросам санитарно-

- эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей, соблюдения правил продажи отдельных видов товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 3.3.3. проведения исследований состояния здоровья населения, проведение иных исследований в целях разработки и участия в реализации программ по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей;
- 3.3.4. проведение гигиенического воспитания и обучения граждан, профессиональной гигиенической подготовки должностных лиц и работников организаций;
- 3.3.5. оформление, выдача и учет личных медицинских книжек работникам отдельных профессий и организаций, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей, коммунальным и бытовым обслуживанием населения;
- 3.3.6. оформление, выдача и учет санитарных паспортов на транспортные средства, специально предназначенные или специально оборудованные для перевозок пищевых продуктов;
- 3.3.7. издание и реализация методических, нормативных, информационных и печатных, аудиовизуальных, электронных материалов по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей;
- 3.3.8. деятельность по организации и проведению работ и оказанию услуг в области охраны труда;
- 3.3.9. проведение дезинфекционных, дератизационных и дезинсекционных работ;
- 3.3.10. разработка рецептур производство, хранение и реализация дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных средств, эталонных препаратов возбудителей паразитов;
- 3.3.11. оказание медицинских услуг в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность;

3.3.12. осуществление деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний в соответствии с лицензией;

3.3.13. разработка, эксплуатация и сопровождение программного обеспечения и автоматизированных систем;

3.3.14. обеспечение эксплуатации жилых помещений, подсобных хозяйств, производственных мастерских, объектов общественного питания, торговли, бытового обслуживания, транспорта с оказанием соответствующих услуг;

3.3.15. разведение и реализация лабораторных животных;

3.3.16. хранение, учет, распределение, доставка медицинских и ветеринарных диагностических, профилактических, иммунобиологических препаратов, питательных сред, штампов микроорганизмов и лекарственных средств против возбудителей инфекционных болезней;

3.3.17. идентификация пищевых продуктов, материалов и изделий с целью установления их соответствия требованиям законодательных, нормативных, технических документов и информации, содержащейся на этикетках и прилагаемых документах;

3.3.18. организация проведения конференций, семинаров, выставок и других мероприятий;

3.3.19. санитарно-эпидемиологические обследования, исследования, испытания, а также токсикологические, гигиенические и иные виды оценок и экспертиз.

3.3. К выполнению работ (оказанию услуг) по договорам возмездного характера Филиал вправе привлекать на договорной основе граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

3.4. Филиал обязан:

3.5.1. обеспечивать сохранность и целевое использование имущества, переданного Бюджетным учреждением;

3.5.2. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение заключенных договорных обязательств;

3.5.3. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести в установленном порядке ответственность за причиненный ущерб.

IV. Имущество и финансы Филиала.

4.1. Имущество Филиала образуется из имущества, переданного Бюджетным учреждением.

4.3. Филиал использует имущество, переданное, в соответствии с целями и функциями, определенными настоящим Положением.

4.4. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, передавать во временное пользование.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляет Бюджетное учреждение в соответствии с потребностями Филиала для осуществления государственного задания.

Объем финансового обеспечения на выполнение государственного задания может корректироваться при соответствующем изменении государственного задания.

4.6. Финансовое обеспечение Филиала (за исключением выполнения государственного задания) также осуществляется за счет:

4.6.1. Средств, поступающих за выполнение работ и оказание услуг по договорам с гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, в том числе при осуществлении внешнеэкономической деятельности;

4.6.2. Средств, получаемых от граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке возмещения дополнительно понесенных расходов на проведение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий;

4.6.3. Средств, получаемых от издательской деятельности;

4.6.4. Добровольных взносов и пожертвований граждан и юридических лиц;

4.6.5. Других, не запрещенных законом поступлений.

4.7. Доход Филиала, полученный от приносящей доход деятельности,

поступает на лицевой счет Бюджетного учреждения и используется для обеспечения деятельности Бюджетного учреждения и его Филиалов.

IV. Управление Филиалом.

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Филиала осуществляет главный врач Бюджетного учреждения.

5.2. Главный врач Бюджетного учреждения осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления деятельности Филиала;
- вносит изменение и дополнение в настоящее Положение и утверждает его;
- с предварительного согласия Руководителя Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека принимает решение о создании Филиала и его ликвидации;
- осуществляет проверку деятельности Филиала;
- назначает и увольняет руководителя Филиала — главного врача филиала (заместителя руководителя филиала — заместителя главного врача филиала) по согласованию с начальником Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия;
- по согласованию с главным врачом Филиала нанимает и увольняет работников Филиала в соответствии с действующим законодательством, утверждает должностные инструкции;
- по представлению главного врача Филиала принимает к работникам меры поощрения и дисциплинарные взыскания;
- устанавливает размер, форму и порядок наделения Филиала имуществом;
- принимает решение о ведении Филиалом бухгалтерского учета, наделении Филиала имуществом или его изъятии, открытии и/или закрытии лицевого счета;
- определяет сроки и объемы финансового обеспечения участия Филиала в выполнении государственного задания;

- несет налоговую ответственность;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности Филиала.

IV. Руководство деятельностью Филиала.

6.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет его руководитель - главный врач, назначаемый главным врачом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия». Руководитель Филиала действует на основании Положения о филиале и доверенности, выданной главным врачом Бюджетного учреждения.

Руководитель Филиала:

- выполняет поручения главного врача Бюджетного учреждения,
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала;
- обеспечивает работникам Филиала условия трудовой деятельности в соответствии с законодательством, коллективным договором;
- в пределах своей компетенции выдает доверенности, издает приказы по вопросам деятельности Филиала;
- по доверенности представляет интересы Филиала во всех органах и организациях, во взаимоотношениях с физическими лицами;
- обеспечивает выполнение на территории деятельности Филиала государственного задания, представляет в Бюджетное учреждение отчеты об их исполнении;
- заключает от имени Бюджетного учреждения договоры с юридическими и физическими лицами;
- планирует деятельность Филиала по обеспечению выполнения государственного задания;
- решает иные вопросы деятельности Филиала, если это не противоречит законодательству, Уставу Бюджетного учреждения и настоящему Положению.

VII. Прекращение деятельности.

7.1. Деятельность Филиала может быть прекращена по решению главного врача Бюджетного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. При прекращении деятельности Филиала Бюджетное учреждение гарантирует работникам Филиала соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3. При прекращении деятельности Филиала все имеющиеся документы Филиала формируются в дела и передаются в Бюджетное учреждение, независимо от сроков хранения.